

**ПОРЯДОК  
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ТУРОПЕРАТОРАМИ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ  
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО  
ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ ДАННЫХ БУХГАЛТЕРСКОЙ  
(ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ НА КОНЕЦ ОТЧЕТНОГО ГОДА, КОПИИ  
БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ В ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
АГЕНТСТВО ПО ТУРИЗМУ**

1. Настоящий порядок определяет правила и сроки представления юридическими лицами, осуществляющими туроператорскую деятельность (далее - туроператоры), в отношении которых законодательством Российской Федерации не предусмотрено обязательное опубликование данных бухгалтерской (финансовой) отчетности на конец отчетного года, копии бухгалтерской (финансовой) отчетности в Федеральное агентство по туризму.

2. Туроператоры представляют в Федеральное агентство по туризму подписанную руководителем и заверенную печатью (при ее наличии) туроператора копию годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (далее - бухгалтерская (финансовая) отчетность) за отчетный год.

3. В случае если бухгалтерская (финансовая) отчетность за отчетный год подлежит обязательному аудиту, туроператоры, осуществляющие деятельность в сфере выездного туризма, вместе с копией бухгалтерской (финансовой) отчетности представляют аудиторское заключение об указанной бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4. Документы, указанные в пунктах 2 - 3 настоящего порядка, представляются в одном экземпляре.

5. Указанные в пунктах 2 - 3 настоящего порядка документы представляются туроператором в Федеральное агентство по туризму вместе с сопроводительным письмом, в котором указывается контактная информация (номер контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) туроператора), в срок не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным <1>.

-----  
<1> Статья 4.2 Федерального закона от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, N 10, ст. 1323).

6. Указанные в пунктах 2 - 3 настоящего порядка документы могут быть представлены в Федеральное агентство по туризму:

- непосредственно в экспедицию Ростуризма;
- в виде заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

7. Датой представления указанных в пунктах 2 - 3 настоящего порядка документов в Федеральное агентство по туризму считается дата их регистрации в Федеральном агентстве по туризму.

8. Поступившие в Ростуризм документы, указанные в пунктах 2 - 3 настоящего порядка, приобщаются к реестровому делу, которое формируется и ведется в Управлении Ростуризма, ответственном за формирование и ведение единого федерального реестра туроператоров <2>.

-----  
<2> Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 10 июня 2016 г. N 1321 "Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральным агентством по туризму государственной услуги по формированию и ведению единого федерального реестра туроператоров" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2016 г., регистрационный N 43034) с изменениями, внесенными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 6 июля 2017 г. N 1129 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 июля 2017 г. регистрационный N 47561).

9. В случае непредставления туроператором, осуществляющим деятельность в сфере выездного туризма, документов, указанных в пунктах 2 - 3 настоящего порядка, в срок, установленный пунктом 5 настоящего порядка, Федеральное агентство по туризму исключает сведения о туроператоре из единого федерального реестра туроператоров в порядке, определенном частью шестнадцатой статьи 4.2 Федерального закона от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации".