

**ПОРЯДОК
РЕГИСТРАЦИИ И СНЯТИЯ С РЕГИСТРАЦИОННОГО УЧЕТА
В ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНАХ ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ СТРАХОВАТЕЛЕЙ - ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ
ПО МЕСТУ НАХОЖДЕНИЯ ОБОСОБЛЕННЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ
И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 2.3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством" (далее - Федеральный закон N 255-ФЗ), статьей 6 Федерального закона от 24 июля 1998 г. N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" (далее - Федеральный закон N 125-ФЗ) и определяет порядок регистрации и снятия с регистрационного учета в территориальных органах (региональных отделениях и филиалах) Фонда социального страхования Российской Федерации (далее соответственно - Фонд, территориальные органы Фонда) страхователей, указанных в пунктах 2 и 3 части 1 статьи 2.3 Федерального закона N 255-ФЗ, подпунктах 2 - 4 пункта 1 статьи 6 Федерального закона N 125-ФЗ (далее - страхователи).

2. Регистрация страхователей осуществляется в региональных отделениях Фонда.

По решению управляющего региональным отделением Фонда полномочия по регистрации страхователей могут быть возложены на филиалы регионального отделения Фонда при условии соблюдения установленных законодательством Российской Федерации сроков регистрации страхователей, а также обеспечения защиты сведений о страхователях, передаваемых в филиалы региональных отделений Фонда.

3. В соответствии с настоящим Порядком обязательной регистрации в качестве страхователей подлежат:

1) юридические лица по месту нахождения их обособленных подразделений, которым для совершения операций открыты юридическими лицами счета в банках (иных кредитных организациях) и которые имеют отдельный баланс и начисляют выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц (далее - обособленные подразделения юридических лиц);

2) физические лица, заключившие трудовой договор с работником;

3) физические лица, обязанные уплачивать страховые взносы в связи с заключением гражданско-правового договора, предметом которого являются выполнение работ и (или) оказание услуг, договора авторского заказа.

4. Страхователи, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 3 настоящего Порядка, одновременно регистрируются в качестве страхователей по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Страхователи, указанные в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка, регистрируются в качестве страхователей по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5. Данные по каждому страхователю, зарегистрированному в территориальном органе Фонда в соответствии с настоящим Порядком, отражаются в базе данных (реестре страхователей) Фонда.

**II. Регистрация в качестве страхователей юридических
лиц по месту нахождения обособленных подразделений
и физических лиц**

6. Регистрация страхователей, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется территориальными органами Фонда по месту нахождения обособленного подразделения юридического лица на основании заявления о регистрации в качестве страхователя юридического лица по месту нахождения обособленного подразделения (далее - заявление о регистрации обособленного подразделения юридического лица), форма которого предусмотрена приложением N 2 к Административному регламенту Фонда социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрации и снятию с регистрационного учета страхователей - юридических лиц по месту нахождения обособленных подразделений, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 октября 2013 г. N 576н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 марта 2014 г., регистрационный N 31658), представляемого не позднее 30 календарных дней со дня создания обособленного подразделения юридического лица.

7. Регистрация страхователей, указанных в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется территориальными органами Фонда по месту жительства физического лица на основании заявления о регистрации в качестве страхователя - физического лица (далее - заявление о регистрации физического лица), форма которого предусмотрена приложением N 2 к Административному регламенту Фонда социального

страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрации и снятию с регистрационного учета страхователей - физических лиц, заключивших трудовой договор с работником, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 октября 2013 г. N 574н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 марта 2014 г., регистрационный N 31687), представляемого не позднее 30 календарных дней со дня заключения трудового договора с первым из принимаемых работников.

8. Регистрация страхователей, указанных в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется территориальными органами Фонда по месту жительства физического лица на основании заявления о регистрации в качестве страхователя - физического лица (далее - заявление о регистрации физического лица), форма которого предусмотрена приложением N 2 к Административному регламенту Фонда социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрации страхователей и снятию с учета страхователей - физических лиц, обязанных уплачивать страховые взносы в связи с заключением гражданско-правового договора, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 октября 2013 г. N 575н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 февраля 2014 г., регистрационный N 31280), представляемого не позднее 30 календарных дней со дня заключения гражданско-правового договора.

9. Заявления, предусмотренные пунктами 6 - 8 настоящего Порядка, (далее - заявление о регистрации) подаются в письменной форме или в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал).

10. Для регистрации в качестве страхователя обособленного подразделения юридического лица помимо заявления о регистрации обособленного подразделения юридического лица необходимы копии документов, подтверждающих наличие отдельного баланса, счета в банке (иных кредитных организациях) и начисление выплат и иных вознаграждений в пользу физических лиц.

В случае представления документов законным или уполномоченным представителем юридического лица предъявляется документ, подтверждающий соответствующие полномочия.

Для осуществления регистрации в качестве страхователя обособленного подразделения юридического лица территориальный орган Фонда в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления о регистрации обособленного подразделения юридического лица:

запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия находящиеся в распоряжении налоговых органов сведения о постановке на учет в налоговом органе юридического лица по месту нахождения обособленного подразделения (по юридическим лицам, образованным в соответствии с законодательством Российской Федерации), а также сведения о постановке на учет в налоговом органе иностранной организации по месту нахождения обособленного подразделения, сведения об органе, зарегистрировавшем иностранную организацию, регистрационном номере, дате и месте регистрации (по иностранным организациям);

в случае, если юридическое лицо зарегистрировано в качестве страхователя в ином территориальном органе Фонда, запрашивает у этого территориального органа Фонда сведения о государственной регистрации юридического лица, о постановке юридического лица на учет в налоговом органе, сведения, подтверждающие виды экономической деятельности, сведения о регистрации юридического лица в качестве страхователя (при отсутствии указанных сведений в поисково-мониторинговой системе Фонда); если иностранная организация уже зарегистрирована в качестве страхователя по месту нахождения одного из своих обособленных подразделений в ином территориальном органе Фонда, запрашивает у этого территориального органа Фонда сведения о регистрации в качестве страхователя данной организации по месту нахождения обособленного подразделения (при отсутствии указанных сведений в поисково-мониторинговой системе Фонда).

11. Для регистрации в качестве страхователя физических лиц, указанных в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка, помимо заявления о регистрации физического лица необходимы копии документа, удостоверяющего личность физического лица, и трудовых книжек принятых работников или трудовых договоров, заключенных с этими работниками.

Для регистрации в качестве страхователя физических лиц, указанных в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка, помимо заявления о регистрации физического лица необходимы копии документа, удостоверяющего личность физического лица, и гражданско-правовых договоров, предметом которых являются выполнение работ и (или) оказание услуг, договоров авторского заказа, при наличии в них условий о том, что страхователь обязан уплачивать страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний за указанных лиц (далее - гражданско-правовой договор).

В случае представления документов законным или уполномоченным представителем физического лица предъявляется документ, подтверждающий соответствующие полномочия.

Для осуществления регистрации в качестве страхователя территориальный орган Фонда использует сведения о постановке на учет в налоговом органе физического лица, находящиеся в распоряжении налоговых органов, которые запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления о регистрации физического лица, а также информацию о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и постановке на учет в налоговом органе физического лица, являющегося индивидуальным предпринимателем, полученную от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственную регистрацию индивидуальных предпринимателей (далее - регистрирующий орган), содержащуюся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП).

12. Документы, указанные в пунктах 10 и 11 настоящего Порядка, могут быть представлены в территориальный орган Фонда, соответственно, юридическими и физическими лицами на бумажном носителе или с использованием Единого портала в форме электронных документов, подписанных тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации.

13. При предъявлении подлинников документов копии документов заверяются работниками территориальных органов Фонда.

14. На основании заявления о регистрации и документов (сведений), необходимых для регистрации в качестве страхователя, территориальный орган Фонда в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня получения последнего документа (сведений), необходимого для регистрации в качестве страхователя, осуществляет регистрацию страхователя:

1) присваивает страхователю регистрационный номер и код подчиненности, формируемые в соответствии с разделом III настоящего Порядка;

2) вносит данные о зарегистрированном страхователе в реестр страхователей;

3) оформляет для страхователей, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, уведомление о регистрации в качестве страхователя юридического лица по месту нахождения обособленного подразделения в территориальном органе Фонда социального страхования Российской Федерации по форме, предусмотренной приложением N 1 к настоящему Порядку; для страхователей, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 3 настоящего Порядка - уведомление о регистрации в качестве страхователя физического лица, заключившего трудовой договор с работником, в территориальном органе Фонда социального страхования Российской Федерации, и уведомление о регистрации в качестве страхователя физического лица, обязанного уплачивать страховые взносы в связи с заключением гражданско-правового договора, в территориальном органе Фонда социального страхования Российской Федерации по формам, предусмотренным соответственно приложениями N 2 и 3 к настоящему Порядку (далее - Уведомление о регистрации);

4) определяет зарегистрированному страхователю класс профессионального риска для установления размера страхового тарифа на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и оформляет для страхователей, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, уведомление о размере страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний юридического лица (кроме государственных (муниципальных) учреждений) по месту нахождения обособленного подразделения по форме, предусмотренной приложением N 4 к настоящему Порядку, либо уведомление о размере страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний юридического лица - государственного (муниципального) учреждения по месту нахождения обособленного подразделения по форме, предусмотренной приложением N 5 к настоящему Порядку; для страхователей, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 3 настоящего Порядка - уведомление о размере страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний физического лица по форме, предусмотренной приложением N 6 к настоящему Порядку (далее - Уведомление о размере страховых взносов).

15. Уведомление о регистрации и Уведомление о размере страховых взносов в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня получения последнего из необходимых для регистрации страхователя документа (сведений), направляются страхователю в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты, если сведения о нем имеются в территориальном органе Фонда, или на Единый портал, если заявление о регистрации и соответствующие документы были представлены страхователем в территориальный орган Фонда с использованием Единого портала. Получение Уведомления о регистрации и Уведомления о размере страховых взносов в письменной форме на бумажном носителе не является обязательным для страхователя. Территориальный орган Фонда обязан выдать указанные документы по соответствующему запросу страхователя в срок не позднее трех рабочих дней со дня поступления такого запроса в территориальный орган Фонда.

При отсутствии в территориальном органе Фонда сведений об адресе электронной почты страхователя Уведомление о регистрации и Уведомление о размере страховых взносов в письменной форме на бумажном носителе способом, указанным в заявлении о регистрации, вручаются страхователю либо направляются страхователю соответственно по месту жительства страхователя - физического лица либо по месту нахождения обособленного подразделения юридического лица, указанному в заявлении о регистрации, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня получения последнего из необходимых для регистрации страхователя документа (сведений).

Экземпляр Уведомления о регистрации и экземпляр Уведомления о размере страховых взносов хранятся в учетном деле страхователя в установленном порядке.

Территориальный орган Фонда, осуществивший регистрацию в качестве страхователя обособленного подразделения юридического лица, направляет Уведомление о регистрации в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на электронный адрес территориального органа Фонда по месту регистрации юридического лица.

При регистрации в качестве страхователя физического лица, являющегося индивидуальным предпринимателем, сведения о регистрационном номере страхователя и дате регистрации в установленном порядке передаются в регистрирующий орган в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня регистрации такого страхователя.

III. Порядок присвоения страхователю регистрационного номера и кода подчиненности

16. При регистрации страхователю присваивается регистрационный номер, который указывается в Уведомлении о регистрации и не изменяется при изменении места нахождения (жительства) страхователя.

17. Страхователи, указанные в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, регистрируются под расширенным регистрационным номером (регистрационный номер, присвоенный территориальным органом Фонда при регистрации в качестве страхователя юридического лица по месту его нахождения, дополненный (через наклонную черту) кодом обособленного подразделения юридического лица).

При регистрации в качестве страхователя обособленного подразделения иностранной организации в качестве регистрационного номера указывается регистрационный номер, присвоенный территориальным органом Фонда по месту нахождения первого открытого на территории Российской Федерации обособленного подразделения иностранной организации, подлежащего регистрации в качестве страхователя, дополненный (через наклонную черту) кодом обособленного подразделения иностранной организации.

Код обособленного подразделения юридического лица и код обособленного подразделения иностранной организации используются для идентификации страхователей в базе данных Фонда. Указанный код состоит из десяти цифр, характеризующих слева направо следующее:

код территориального органа Фонда, зарегистрировавшего страхователя, - 4 знака;

уникальный порядковый номер страхователя в реестре территориального органа Фонда, осуществляющего регистрацию страхователя, - 6 знаков.

Расширенный регистрационный номер присваивается при регистрации страхователя, указывается в Уведомлении о регистрации и не изменяется при изменении его места нахождения.

18. Регистрационный номер страхователя - физического лица формируется как цифровой код, состоящий из десяти цифр, характеризующих слева направо следующее:

1) код территориального органа Фонда, зарегистрировавшего страхователя, - 4 знака;

2) уникальный порядковый номер страхователя в реестре страхователей территориального органа Фонда, осуществляющего регистрацию страхователя, - 6 знаков.

19. Кроме регистрационного номера страхователю присваивается код подчиненности, который формируется как цифровой код, состоящий из пяти цифр, характеризующих слева направо следующее:

1) код территориального органа Фонда, в котором страхователь состоит на регистрационном учете в текущем периоде, - 4 знака;

2) символ причины регистрации - пятый знак, имеющий следующие значения:

2 - регистрация в качестве страхователя обособленного подразделения юридического лица;

3 - регистрация в качестве страхователя физического лица.

IV. Снятие страхователей с регистрационного учета

20. Снятие с регистрационного учета страхователей, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется территориальным органом Фонда в случаях:

1) ликвидации обособленного подразделения юридического лица;

2) ликвидации юридического лица, имеющего обособленные подразделения;

3) закрытия страхователем - юридическим лицом счета в банке (иной кредитной организации), открытого для совершения операций обособленным подразделением, либо прекращения полномочий обособленного подразделения по ведению отдельного баланса или начислению выплат и иных вознаграждений в пользу физических лиц;

4) выявления территориальным органом Фонда факта несоблюдения при регистрации в качестве страхователя обособленного подразделения юридического лица условий регистрации страхователей, установленных подпунктом 2 пункта 1 статьи 6 Федерального закона N 125-ФЗ.

21. Снятие с регистрационного учета страхователей, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется территориальным органом Фонда в случаях:

1) прекращения трудового договора с последним из принятых работников;

2) расторжения либо окончания срока действия гражданско-правовых договоров, заключенных страхователем с физическими лицами при условии отсутствия трудового договора с принимаемым страхователем работником;

3) при наличии в территориальном органе Фонда сведений из ЕГРИП о прекращении деятельности физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, в том числе в связи со смертью данного лица.

22. Снятие с регистрационного учета страхователей, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, по основаниям, указанным в подпунктах 1 и 3 пункта 20 настоящего Порядка, осуществляется на основании заявления о снятии с регистрационного учета в территориальном органе Фонда социального страхования Российской Федерации юридического лица по месту нахождения обособленного подразделения, форма которого предусмотрена приложением N 3 к Административному регламенту Фонда социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрации и снятию с регистрационного учета страхователей - юридических лиц по месту нахождения обособленных подразделений, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 октября 2013 г. N 576н (далее - заявление о снятии с регистрационного учета обособленного подразделения юридического лица).

лица).

Снятие с регистрационного учета страхователей, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 3 настоящего Порядка, по основаниям, указанным в подпунктах 1 и 2 пункта 21 настоящего Порядка, осуществляется на основании заявления о снятии с регистрационного учета в территориальном органе Фонда социального страхования Российской Федерации физического лица, форма которого предусмотрена соответственно приложением N 3 к Административному регламенту Фонда социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрации и снятию с регистрационного учета страхователей - физических лиц, заключивших трудовой договор с работником, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 октября 2013 г. N 574н, и приложением N 3 к Административному регламенту Фонда социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрации страхователей и снятию с учета страхователей - физических лиц, обязанных уплачивать страховые взносы в связи с заключением гражданско-правового договора, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 октября 2013 г. N 575н (далее - заявление о снятии с регистрационного учета физического лица).

Снятие с регистрационного учета страхователей осуществляется независимо от наличия задолженности по обязательным платежам в срок, не превышающий четырнадцати рабочих дней со дня поступления в территориальный орган Фонда заявлений, предусмотренных настоящим пунктом (далее - заявление о снятии с регистрационного учета), которые подаются в письменной форме или в форме электронного документа с использованием Единого портала.

Снятие страхователя с регистрационного учета не освобождает его от погашения задолженности по обязательным платежам в Фонд.

23. Документы, подтверждающие закрытие страхователем - юридическим лицом счета в банке (иной кредитной организации), открытого для совершения операций обособленным подразделением, либо прекращение полномочий обособленного подразделения по ведению отдельного баланса или начислению выплат и иных вознаграждений в пользу физических лиц, а также документы, подтверждающие прекращение трудового договора с последним из принятых работников или расторжение либо окончание срока действия гражданско-правового договора, заключенного с физическим лицом, представляются в течение пятнадцати рабочих дней с момента наступления соответствующих обстоятельств в территориальный орган Фонда, соответственно юридическими и физическими лицами на бумажном носителе или в форме электронных документов с использованием Единого портала, подписанных тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации.

В случае представления документов, необходимых для снятия с регистрационного учета страхователя, законным или уполномоченным представителем юридического или физического лица предъявляется документ, подтверждающий соответствующие полномочия.

Для снятия с регистрационного учета обособленного подразделения юридического лица по основанию, указанному в подпункте 1 пункта 20 настоящего Порядка, территориальным органом Фонда на уровне межведомственного взаимодействия в налоговом органе, в распоряжении которого находятся соответствующие сведения, запрашиваются в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления о снятии с регистрационного учета обособленного подразделения юридического лица, сведения о его ликвидации.

При наличии в территориальном органе Фонда сведений, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 пункта 20 настоящего Порядка, служащих основаниями для снятия с регистрационного учета страхователей, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, и при отсутствии в течение более чем пятнадцати рабочих дней с даты наступления соответствующих обстоятельств заявления о снятии с регистрационного учета обособленного подразделения юридического лица, такие страхователи снимаются с регистрационного учета на основании решения о снятии с регистрационного учета в территориальном органе Фонда социального страхования Российской Федерации - юридического лица по месту нахождения обособленного подразделения (далее - решение о снятии с регистрационного учета обособленного подразделения юридического лица), форма которого предусмотрена приложением N 7 к настоящему Порядку.

При снятии регистрационного учета страхователей, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, на основании сведений, предусмотренных подпунктом 1 пункта 20 настоящего Порядка, копия решения о снятии с регистрационного учета обособленного подразделения юридического лица направляется в территориальный орган Фонда по месту регистрации страхователя - юридического лица. При снятии с регистрационного учета страхователей, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, на основании сведений, предусмотренных подпунктами 3 и 4 пункта 20 настоящего Порядка, копия решения о снятии с регистрационного учета обособленного подразделения юридического лица направляется такому страхователю и в территориальный орган Фонда по месту регистрации страхователя - юридического лица.

При наличии в территориальном органе Фонда сведений, предусмотренных подпунктом 2 пункта 20 настоящего Порядка, служащих основаниями для снятия с регистрационного учета страхователей, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, такие страхователи снимаются с регистрационного учета без соответствующего заявления.

Территориальный орган Фонда снимает с регистрационного учета страхователя - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, по основанию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 21 настоящего Порядка, по истечении пятнадцати рабочих дней со дня получения территориальным органом Фонда сведений из ЕГРИП о прекращении таким физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

Копия решения о снятии с регистрационного учета в территориальном органе Фонда социального страхования Российской Федерации - физического лица (далее - решение о снятии с регистрационного учета физического лица), форма которого предусмотрена приложением N 8 к настоящему Порядку, направляется страхователю.

В случае снятия страхователя - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с регистрационного учета по окончании срока действия трудовых либо соответствующих гражданско-правовых договоров решение о снятии с регистрационного учета физического лица принимается без заявления о снятии с регистрационного учета физического лица на основании копий договоров, хранящихся в учетном деле страхователя. Копия решения о снятии с регистрационного учета физического лица направляется страхователю.

В случае продления срока действия трудовых договоров либо соответствующих гражданско-правовых договоров до окончания срока их действия или заключения нового договора (договоров) и представления страхователем необходимых документов в территориальный орган Фонда повторная регистрация страхователя не производится, а срок его регистрации продлевается до момента прекращения договоров.

Снятие с регистрационного учета страхователя - физического лица в случае его смерти осуществляется на основании сведений о смерти лица, поступивших в территориальный орган Фонда, в том числе из ЕГРИП.

24. Решение о снятии с регистрационного учета обособленного подразделения юридического лица, решение о снятии с регистрационного учета физического лица (далее - решение о снятии с регистрационного учета) не позднее четырнадцати рабочих дней со дня поступления в территориальный орган Фонда заявления о снятии с регистрационного учета направляется территориальным органом Фонда страхователю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты, если сведения о нем имеются в территориальном органе Фонда, или на Единый портал, если заявление о снятии с регистрационного учета и соответствующие документы были представлены страхователем в территориальный орган Фонда с использованием Единого портала. Получение решения о снятии с регистрационного учета в письменной форме на бумажном носителе не является обязательным для страхователя. Территориальный орган Фонда обязан выдать копию решения о снятии с регистрационного учета по соответствующему запросу страхователя не позднее трех рабочих дней со дня поступления такого запроса в территориальный орган Фонда.

При отсутствии в территориальном органе Фонда сведений об адресе электронной почты страхователя копия решения о снятии с регистрационного учета направляется страхователю в письменной форме на бумажном носителе по месту жительства страхователя - физического лица либо по месту нахождения обособленного подразделения юридического лица не позднее четырнадцати рабочих дней со дня поступления в территориальный орган Фонда заявления о снятии с регистрационного учета.

25. Территориальный орган Фонда, снявший с регистрационного учета страхователя - обособленного подразделения юридического лица, не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения о снятии с регистрационного учета обособленного подразделения юридического лица, направляет его в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты территориального органа Фонда по месту регистрации страхователя - юридического лица.

V. Регистрация и снятие с регистрационного учета страхователей при изменении их места нахождения (жительства)

26. При изменении места нахождения страхователя, указанные в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, подают заявление о регистрации обособленного подразделения юридического лица по форме, предусмотренной приложением N 2 к Административному регламенту Фонда социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрации и снятию с регистрационного учета страхователей - юридических лиц по месту нахождения обособленных подразделений, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 октября 2013 г. N 576н.

При изменении места жительства страхователя, указанные в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка, подают заявление о регистрации в качестве страхователя в связи с изменением места жительства по форме, предусмотренной приложением N 4 к Административному регламенту Фонда социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрации и снятию с регистрационного учета страхователей - физических лиц, заключивших трудовой договор с работником, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 октября 2013 г. N 574н.

При изменении места жительства страхователя, указанные в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка, подают заявление о регистрации физического лица по форме, предусмотренной приложением N 2 к Административному регламенту Фонда социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрации страхователей и снятию с учета страхователей - физических лиц, обязанных уплачивать страховые взносы в связи с заключением гражданско-правового договора, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 октября 2013 г. N 575н.

Заявления, предусмотренные настоящим пунктом (далее - заявление о регистрации в связи с изменением места нахождения (жительства)), страхователи подают в письменной форме или с использованием Единого портала в форме электронного документа, подписанного тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации, в территориальный орган Фонда по месту своей регистрации (до изменения места нахождения (жительства)) в течение пятнадцати рабочих дней со дня таких изменений.

27. При поступлении в территориальный орган Фонда сведений о внесении записи в ЕГРИП об изменении места жительства индивидуального предпринимателя, являющегося страхователем, территориальный орган Фонда, в котором зарегистрирован такой страхователь, не позднее пяти рабочих дней со дня получения указанных сведений направляет учетное дело страхователя в территориальный орган Фонда по его новому месту жительства.

28. При изменении места нахождения (жительства) страхователя, если такое изменение влечет изменение территориального органа Фонда, в котором должен быть зарегистрирован страхователь, территориальный орган Фонда, в котором страхователь был зарегистрирован, не позднее пяти рабочих дней со дня получения заявления о регистрации в связи с изменением места нахождения (жительства) передает учетное дело страхователя в территориальный орган Фонда по новому месту нахождения (жительства) страхователя.

29. Территориальный орган Фонда по новому месту нахождения (жительства) страхователя в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня получения от территориального органа Фонда, в котором страхователь был зарегистрирован, документов, необходимых для регистрации страхователя по новому месту нахождения (жительства), осуществляет его постановку на регистрационный учет, о чем уведомляет в форме электронного документа по адресу электронной почты территориальный орган Фонда, в котором был зарегистрирован страхователь.

Территориальный орган Фонда, в котором был зарегистрирован страхователь, снимает страхователя с регистрационного учета на основании решения о снятии с регистрационного с даты, предшествующей дате постановления на регистрационный учет страхователя по новому месту нахождения (жительства).

Копия решения о снятии с регистрационного учета не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения, направляется страхователю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты, если сведения о нем имеются в территориальном органе Фонда, или на Единый портал, если заявление о регистрации в связи с изменением места нахождения (жительства) было представлено страхователем в территориальный орган Фонда с использованием Единого портала. Получение решения о снятии с регистрационного учета в письменной форме на бумажном носителе не является обязательным для страхователя. Территориальный орган Фонда обязан выдать копию решения о снятии с регистрационного учета по соответствующему запросу страхователя не позднее трех рабочих дней со дня поступления такого запроса в территориальный орган Фонда.

При отсутствии в территориальном органе Фонда сведений об адресе электронной почты страхователя копия решения о снятии с регистрационного учета направляется страхователю в письменной форме на бумажном носителе по месту нахождения обособленного подразделения юридического лица либо по месту жительства страхователя - физического лица не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения о снятии с регистрационного учета.

30. При изменении места нахождения (жительства) страхователя Уведомление о регистрации и Уведомление о размере страховых взносов в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня получения от территориального органа Фонда, в котором страхователь был зарегистрирован, документов, необходимых для регистрации страхователя по новому месту нахождения (жительства), направляются территориальным органом Фонда страхователю в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты, если сведения о нем имеются в территориальном органе Фонда, или на Единый портал, если заявление о регистрации в связи с изменением места нахождения (жительства) было представлено страхователем в территориальный орган Фонда с использованием Единого портала. Получение Уведомления о регистрации и Уведомления о размере страховых взносов в письменной форме на бумажном носителе не является обязательным для страхователя. Территориальный орган Фонда обязан выдать указанные документы по соответствующему запросу страхователя не позднее трех рабочих дней со дня поступления такого запроса в территориальный орган Фонда.

При отсутствии в территориальном органе Фонда сведений об адресе электронной почты страхователя Уведомление о регистрации и Уведомление о размере страховых взносов в письменной форме на бумажном носителе способом, указанным в заявлении о регистрации в связи с изменением места нахождения (жительства), вручается страхователю либо направляется страхователю по месту нахождения обособленного подразделения юридического лица или по месту жительства страхователя - физического лица, указанному в заявлении о регистрации в связи с изменением места нахождения (жительства), в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня получения от территориального органа Фонда, в котором страхователь был зарегистрирован, документов, необходимых для регистрации страхователя по новому месту нахождения (жительства).