

**ПОРЯДОК
ВЫДАЧИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ИМПОРТ ПЛЕМЕННОЙ ПРОДУКЦИИ (МАТЕРИАЛА)**

1. Настоящий Порядок выдачи разрешения на импорт племенной продукции (материала) (далее - Порядок) устанавливает процедуру выдачи разрешений на импорт племенной продукции (материала).

2. Разрешение на импорт племенной продукции (материала) (далее - разрешение) выдается Минсельхозом России на каждую партию импортируемой племенной продукции (материала) с указанием породы племенного животного, включенной в Государственный реестр охраняемых селекционных достижений (далее - племенная продукция (материал) юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям, осуществляющим импорт племенной продукции (материала) на территорию Российской Федерации.

3. Для получения разрешения лицо, осуществляющее импорт племенной продукции (материала) на территорию Российской Федерации (далее - заявитель), представляет в Минсельхоз России:

- заявление о выдаче разрешения;
- копию племенного свидетельства на племенную продукцию (материал) или иного документа, подтверждающего происхождение и продуктивность племенного животного, а также семени или эмбриона;
- копию контракта (договора), на основании которого приобретена племенная продукция (материал).

При импорте племенных животных-производителей (быков, хряков, жеребцов, баранов, козлов) к документам, указанным в настоящем пункте, прилагаются копии экспертных заключений, выданных лабораториями страны-экспортера, о наличии либо отсутствии нарушений в организме животных, возникающих в результате генных или хромосомных мутаций (генетических аномалий).

При импорте семени/спермы к документам, указанным в настоящем пункте, прилагаются копии экспертных заключений, выданных лабораториями страны-экспортера, о наличии либо отсутствии нарушений в организме животных, возникающих в результате генных или хромосомных мутаций (генетических аномалий), на племенных животных-производителей (быков, хряков, жеребцов, баранов, козлов), от которых оно получено.

4. Заявитель представляет в Минсельхоз России документы, указанные в пункте 3 Порядка, лично, в виде почтового отправления либо по электронной почте.

5. Минсельхоз России осуществляет регистрацию (присвоение входящего номера) документов, предъявленных заявителем, в течение 1 рабочего дня с момента поступления их в Минсельхоз России.

6. При представлении документов, указанных в пункте 3 Порядка, оценка полноты представленных сведений осуществляется в течение 4 рабочих дней с момента регистрации документов в Минсельхозе России. В случае представления неполного комплекта документов, указанных в пункте 3 Порядка, Минсельхоз России в течение 2 рабочих дней с момента оценки полноты представленных сведений направляет заявителю почтовым отправлением либо по электронной почте (в зависимости от способа подачи документов заявителем) уведомление о возврате представленных документов с указанием причин возврата.

7. В случае возврата представленных документов в связи с неполным комплектом документов, указанных в пункте 3 Порядка, заявитель имеет право повторно обратиться за выдачей разрешения в порядке, установленном пунктами 3 - 4 Порядка.

8. Разрешение либо отказ в выдаче разрешения выдается заявителю в течение 30 рабочих дней с момента регистрации Минсельхозом России (присвоения входящего номера Минсельхоза России) поступивших документов.

9. В случае представления заявителем полного комплекта документов, указанных в пункте 3 Порядка, в целях проведения оценки племенной ценности импортируемой племенной продукции (материала) Минсельхоз России в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения о соответствии комплекта документов требованиям пункта 3 Порядка, направляет запрос в федеральное государственное бюджетное учреждение, подведомственное Минсельхозу России (далее - учреждение), с приложением документов, представленных заявителем.

10. Учреждение рассматривает запрос Минсельхоза России в течение 10 рабочих дней с момента его направления.

11. По результатам проведения оценки племенной ценности импортируемой племенной продукции (материала) учреждение направляет в Минсельхоз России заключение в течение 5 рабочих дней с момента завершения процедуры оценки племенной ценности соответствующей племенной продукции (материала).

12. Минсельхоз России подготавливает и выдает заявителю разрешение в течение 5 рабочих дней после получения заключения учреждения.

13. В выдаче разрешения заявителю может быть отказано в случае, если представленными им документами не подтверждена племенная ценность импортируемой племенной продукции (материала), с указанием соответствующих положений нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в области племенного животноводства.

14. Разрешение либо решение об отказе в выдаче разрешения с указанием причин отказа оформляется в виде документа на бумажном носителе и выдается заявителю лично, либо направляется почтовым отправлением либо по электронной почте. Способы оформления и направления (вручения) заявителю разрешения выбираются заявителем.

15. Минсельхоз России одновременно с выдачей разрешения заявителю направляет его копию в ФТС России по электронным каналам связи.