

**ПОРЯДОК
ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ "ЗАЯВЛЕНИЕ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА О ПОСТАНОВКЕ
НА УЧЕТ (СНЯТИИ С УЧЕТА) В НАЛОГОВОМ ОРГАНЕ В КАЧЕСТВЕ
ПЛАТЕЛЬЩИКА СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ (В КАЧЕСТВЕ МЕДИАТОРА)"**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок заполнения формы "Заявление физического лица о постановке на учет (снятии с учета) в налоговом органе в качестве плательщика страховых взносов (в качестве медиатора)" (далее - Заявление) разработан в соответствии с пунктами 6, 7.2 статьи 83 и пункта 5.1 статьи 84 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - Кодекс).

2. Настоящий Порядок применяется в отношении физических лиц, признаваемых в соответствии со статьей 419 плательщиками страховых взносов.

3. Общие требования к порядку заполнения Заявления аналогичны общим требованиям, установленным главой II Порядка заполнения сообщения российской организации - плательщика страховых взносов о наделении обособленного подразделения (включая филиал, представительство) полномочиями (о лишении полномочий) по начислению выплат и вознаграждений в пользу физических лиц.

II. Порядок заполнения страницы 001 Заявления

4. В верхней части каждой страницы Заявления указывается идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) физического лица, состоящего на учете в налоговом органе, в соответствии с документом, подтверждающим постановку на учет (свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, уведомление о постановке на учет в налоговом органе, сведения из Единого государственного реестра налогоплательщиков, полученные в установленном порядке, отметка в паспорте гражданина Российской Федерации).

В случае указания на странице 001 ИНН физического лица страницы 002 и 003 Заявления могут не заполняться.

5. В поле "код налогового органа" указывается код налогового органа, в который представляется Заявление.

6. В поле "Прошу", состоящем из одного знакоместа, проставляется соответствующая цифра:

"1" - если Заявление представляется физическим лицом для постановки на учет в качестве плательщика страховых взносов;

"2" - если Заявление представляется физическим лицом для снятия с учета в качестве плательщика страховых взносов;

"3" - если Заявление представляется физическим лицом для постановки на учет в качестве медиатора;

"4" - если Заявление представляется физическим лицом для снятия с учета в качестве медиатора.

7. В полях "Фамилия", "Имя", "Отчество" указываются фамилия, имя и отчество (при наличии) физического лица полностью, без сокращений, в соответствии с документом, удостоверяющим личность.

8. В поле "Настоящее заявление составлено на ___ страницах" указывается количество страниц Заявления.

Например, в случае, если Заявление составлено на трех страницах, то в поле, состоящем из трех знакомест, проставляется соответствующая цифра следующим образом: "3--".

9. В поле "с приложением копии документа на ___ листах" указывается количество листов копии документа, подтверждающего полномочия представителя физического лица.

10. В разделе "Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю":

1) при указании лица, подтверждающего достоверность и полноту сведений, указанных в Заявлении, в поле, состоящем из одного знакоместа, проставляется соответствующая цифра:

"1" - физическое лицо;

"2" - представитель физического лица.

2) если достоверность и полноту сведений подтверждает физическое лицо, подавшее Заявление, в месте, отведенном для подписи, проставляется его личная подпись, а также дата подписания заявления;

3) если достоверность и полноту сведений подтверждает представитель физического лица, в поле "фамилия, имя, отчество представителя полностью" указываются построчно фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя физического лица в соответствии с документом, удостоверяющим личность, в месте, отведенном для подписи, проставляется личная подпись представителя физического лица, дата подписания.

ИНН лица, подтверждающего достоверность и полноту сведений, указанных в Заявлении, указывается в случае наличия у него документа, подтверждающего постановку на учет в налоговом органе (свидетельство о постановке на учет в налоговом органе), и использования ИНН наряду с персональными данными;

4) в поле "Номер контактного телефона" указывается номер контактного телефона, по которому можно связаться с физическим лицом (его представителем), с указанием телефонных кодов, требующихся

для обеспечения телефонной связи. Номер телефона указывается без пробелов и прочерков;

5) в поле "наименование документа, подтверждающего полномочия представителя" указывается наименование документа, подтверждающего полномочия представителя налогоплательщика;

11. Раздел "Заполняется работником налогового органа" содержит сведения о коде способа представления Заявления (согласно приложению N 1 к порядку, указанному в пункте 3 настоящего Порядка), количестве страниц Заявления, количестве листов копии документа, подтверждающего полномочия представителя, приложенных к Заявлению, дате его представления, номере регистрации Заявления, фамилии и инициалах имени и отчества (при наличии) работника налогового органа, принявшего Заявление, его подпись.

III. Порядок заполнения страницы 002 Заявления

12. В верхней части страницы указываются фамилия и инициалы имени и отчества (при наличии) физического лица, подавшего Заявление.

13. В поле "Пол" указывается пол физического лица путем проставления в поле, состоящем из одного знакоместа, цифры "1", если пол мужской, или цифры "2", если пол женский.

14. Дата рождения указывается в соответствии с записью в документе, удостоверяющем личность заявителя.

15. Место рождения указывается в соответствии с записями в документе, удостоверяющем личность заявителя.

Если предъявлен документ, удостоверяющий личность, в котором нет сведений о дате и месте рождения, сведения заполняются на основании свидетельства о рождении или другого документа, содержащего такие сведения.

16. Код вида документа, удостоверяющего личность, указывается в соответствии со справочником "Виды документов, удостоверяющих личность налогоплательщика" (приложение к настоящему Порядку). Реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия и номер документа, наименование органа и код подразделения, выдавшего документ, и дата его выдачи), указываются в соответствии с реквизитами документа, удостоверяющего личность заявителя.

17. Поле "Наличие гражданства", состоящее из одного знакоместа, заполняется путем проставления соответствующей цифры:

"1" - гражданин;

"2" - лицо без гражданства.

18. В поле "Код страны" указывается числовой код страны, гражданином которой является заявитель. Код страны указывается согласно Общероссийскому классификатору стран мира (ОКСМ). При отсутствии у заявителя гражданства в поле "Код страны" указывается код страны, выдавшей документ, удостоверяющий его личность.

19. Поле "Адрес в Российской Федерации", состоящее из одного знакоместа, заполняется путем проставления соответствующей цифры:

"1" - место жительства;

"2" - место пребывания (при отсутствии места жительства).

Адрес (район, город, иной населенный пункт, улица, номера дома, корпуса, квартиры) места жительства в Российской Федерации указывается в соответствии с записью в паспорте гражданина Российской Федерации, в виде на жительство или документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства (если представлен не паспорт гражданина Российской Федерации, а иной документ, удостоверяющий личность). При отсутствии места жительства в Российской Федерации указывается адрес места пребывания в соответствии с записью в документе, подтверждающем регистрацию по месту пребывания. Адрес места жительства (места пребывания) указывается с почтовым индексом.

Цифровой код региона указывается в соответствии со справочником "Субъекты Российской Федерации" (приложение N 2 к порядку, указанному в пункте 3 настоящего Порядка).

При заполнении сведений о месте жительства (месте пребывания) заявителя для городов Москва, Санкт-Петербург и Севастополь поля "Район" и "Город" не заполняются.

20. В поле "Достоверность и полноту сведений, указанных на настоящей странице, подтверждаю" проставляется подпись заявителя или его представителя.

IV. Порядок заполнения страницы 003 Заявления

21. В верхней части страницы указываются фамилия и инициалы имени и отчества (при наличии) физического лица, подавшего Заявление для постановки на учет (снятии с учета) в качестве плательщиков страховых взносов.

22. В сведениях о документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства в Российской Федерации (для иностранного гражданина или лица без гражданства; для гражданина России, представившего документ, удостоверяющий личность, отличный от паспорта гражданина Российской Федерации) или регистрацию по месту пребывания (при отсутствии места жительства), указываются вид документа в соответствии со справочником "Виды документов, удостоверяющие личность налогоплательщика" (приложение к настоящему Порядку) и реквизиты документа (серия и номер документа, наименование органа, выдавшего документ, и дата его выдачи).

23. Дата регистрации по адресу места жительства (места пребывания), указывается на основании

записи в паспорте или документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства (если представлен не паспорт, а иной документ, удостоверяющий личность), или документе, подтверждающем регистрацию по месту пребывания.

24. Адрес для взаимодействия с физическим лицом, проживающим не по адресу места жительства (места пребывания), указывается без документального подтверждения, если заявление направлено по почте.

25. В поле "Достоверность и полноту сведений, указанных на настоящей странице, подтверждаю" проставляется подпись заявителя или его представителя.

Приложение
к Порядку заполнения формы
"Заявление физического лица
о постановке на учет (снятии
с учета) в налоговом органе
в качестве плательщика
страховых взносов (в качестве
медиатора)", утвержденному
приказом ФНС России
от 10.01.2017 N ММВ-7-14/4@

СПРАВОЧНИК
"ВИДЫ ДОКУМЕНТОВ, УДОСТОВЕРЯЮЩИХ
ЛИЧНОСТЬ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА"

Код	Наименование документа
21	Паспорт гражданина Российской Федерации
03	Свидетельство о рождении
07	Военный билет
08	Временное удостоверение, выданное взамен военного билета
10	Паспорт иностранного гражданина
11	Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации по существу
12	Вид на жительство в Российской Федерации
13	Удостоверение беженца
14	Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации
15	Разрешение на временное проживание в Российской Федерации
18	Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации
23	Свидетельство о рождении, выданное уполномоченным органом иностранного государства
24	Удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации Военный билет офицера запаса
61	Свидетельство о регистрации по месту жительства
91	Иные документы <1>

<1> Документы, признаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации или в соответствии с международными договорами Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность налогоплательщика.