

РАСПИСКА О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ ВОИНСКОГО УЧЕТА ГРАЖДАН

Форма № 10

Формат 145 x 210 мм

КОРЕШОК РАСПИСКИ N ____ в приеме _____ (наименование документа _____	РАСПИСКА N ____ Дана _____ (фамилия, _____
воинского учета) 1. _____ (фамилия, _____	имя, _____, _____
имя, _____	отчество) _____
отчество) 2. Год рождения _____	_____ года рождения
3. Воинское звание _____	Воинское звание _____,
4. Номер ВУС _____	Я Номер ВУС _____ в том, что
5. Для какой цели принят документ воинского учета серии _____ N _____	принадлежащий ему (ей) _____
_____	О _____
_____	Т _____
_____	Р _____
_____	Е _____
_____	З _____
_____	А _____
Подпись _____ (фамилия и должность _____	принят для _____ (указать, для какой цели _____
принявшего документ воинского учета) _____	и наименование органа или _____
_____	должностного лица, принявшего _____
_____	документ воинского учета)
_____	Расписка действительна по "__" _____ 20__ г.
_____	Подпись _____
_____	(фамилия и должность _____
Расписка гражданина в получении документа воинского учета _____	принявшего документ воинского учета)
_____	М.П.
"__" _____ 20__ г.	"__" _____ 20__ г.