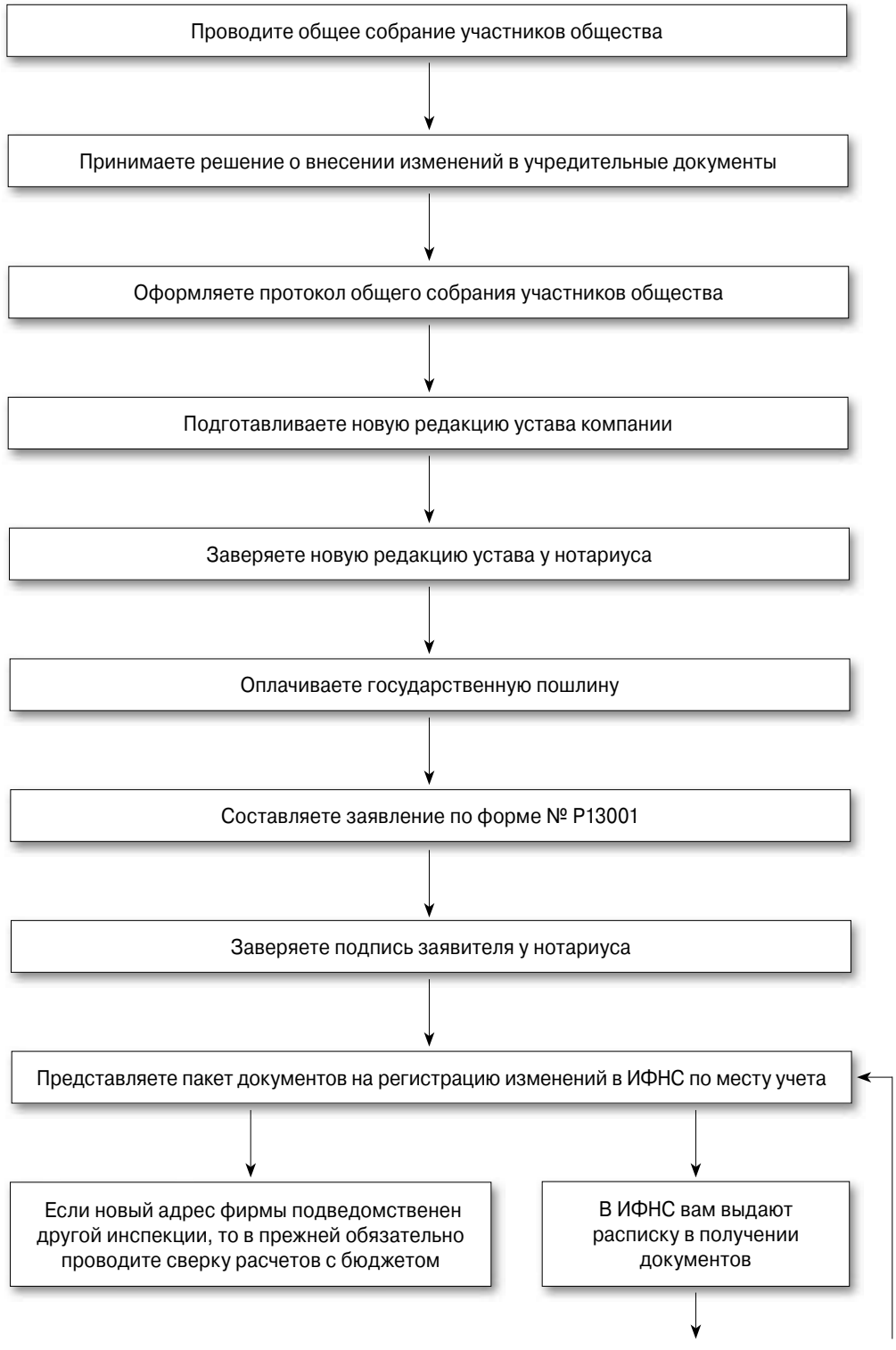
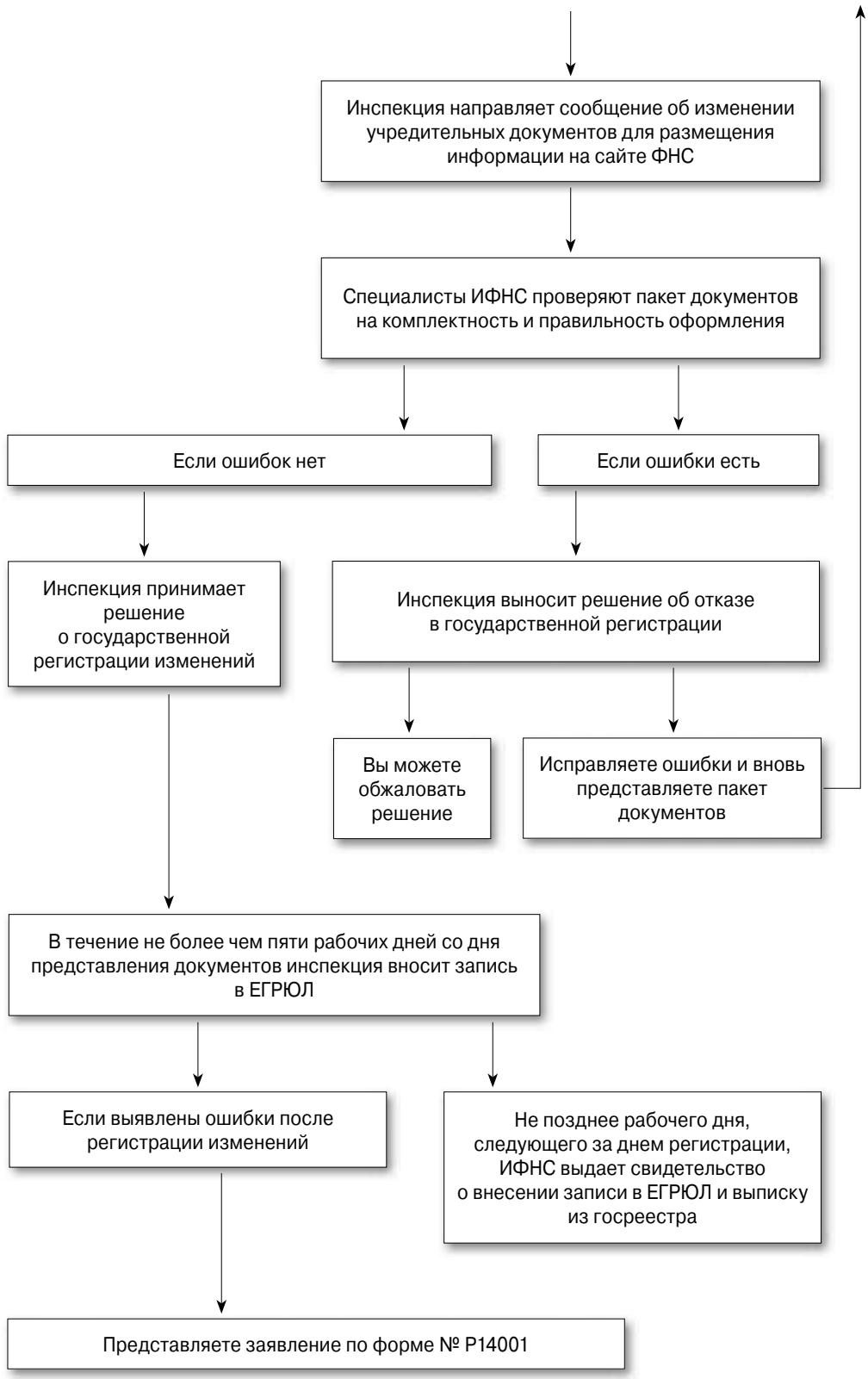
Порядок регистрации изменений учредительных документов




Инспекция направляет сообщение об изменении учредительных документов для размещения информации на сайте ФНС
Специалисты ИФНС проверяют пакет документов на комплектность и правильность оформления
Если ошибок нет
Если ошибки есть
Инспекция принимает решение о государственной регистрации изменений
Инспекция выносит решение об отказе в государственной регистрации
Вы можете обжаловать решение
Исправляете ошибки и вновь представляете пакет документов
В течение не более чем пяти рабочих дней со дня представления документов инспекция вносит запись в ЕГРЮЛ
Если выявлены ошибки после регистрации изменений
Не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации, ИФНС выдает свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ и выписку из госреестра
Представляете заявление по форме № Р14001