

**ПОРЯДОК
ЗАПОЛНЕНИЯ РЕЕСТРА СВЕДЕНИЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ
И ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ ПРИ РОЖДЕНИИ РЕБЕНКА**

I. Общие положения

1.1 Реестр сведений, необходимых для назначения и выплаты единовременного пособия при рождении ребенка (далее - Реестр сведений), представляется страхователями в территориальные органы Фонда социального страхования Российской Федерации (далее - территориальные органы Фонда) по месту регистрации в соответствии с пунктом 4 Положения об особенностях назначения и выплаты в 2012 - 2019 годах застрахованным лицам страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и иных выплат в субъектах Российской Федерации, участвующих в реализации пилотного проекта, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2011 г. N 294.

1.2. Реестр сведений составляется в электронном виде и заполняется на русском языке.

1.3. В Реестре сведений заполняются все предусмотренные показатели. В каждую строку соответствующей графы вписываются данные только по одному получателю единовременного пособия при рождении ребенка.

1.4. Информация, предусмотренная главой III настоящего Порядка, предоставляется страхователем на основании имеющихся у него сведений, а также документов, представленных застрахованным лицом, обратившимся за получением единовременного пособия при рождении ребенка (далее - пособие).

II. Порядок заполнения сведений о страхователе

2.1. В строке "Наименование страхователя" указывается полное или сокращенное наименование организации (обособленного подразделения); фамилия, имя, отчество страхователя - физического лица.

2.2. В строке "Регистрационный номер страхователя" проставляется регистрационный номер, указанный в Извещении (Уведомлении) страхователя (далее - Извещение), которое выдается при его регистрации в территориальном органе Фонда.

2.3. В строке "Код подчиненности" проставляется код в соответствии с Извещением, состоящий из пяти цифр, указывающий на территориальный орган Фонда, в котором страхователь зарегистрирован в текущий момент.

2.4. В строке "ИНН/КПП" указывается:

организациями - идентификационный номер налогоплательщика, присваиваемый налоговым органом, и код причины постановки на учет в налоговом органе. В случае, если Реестр сведений представляется обособленным подразделением юридического лица, то указывается код причины постановки на учет обособленного подразделения;

страхователями - физическими лицами - идентификационный номер налогоплательщика, который проставляется из документа, подтверждающего постановку данного физического лица на налоговый учет в налоговом органе, и код причины постановки на учет в налоговом органе.

2.5. В строке "ОГРН (ОГРНИП)" указывается основной государственный регистрационный номер, который проставляется из документа, подтверждающего государственную регистрацию, либо основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, проставляемый в соответствии со Свидетельством о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

2.6. В строке "Контактный номер телефона (с указанием кода) страхователя (уполномоченного представителя страхователя)" указывается контактный номер телефона страхователя или его

уполномоченного представителя.

2.7. В строке "Адрес электронной почты страхователя (уполномоченного представителя страхователя)" указывается адрес электронной почты страхователя или его уполномоченного представителя.

III. Порядок заполнения сведений о получателе пособия и иных сведений

3.1. В графе 1 "N п/п" проставляется порядковый номер получателя пособия.

3.2. "Сведения о получателе пособия":

в графе 2 "Фамилия" полностью указывается фамилия получателя единовременного пособия при рождении ребенка в соответствии с документом, удостоверяющим личность;

в графе 3 "Имя" полностью указывается имя получателя пособия в соответствии с документом, удостоверяющим личность;

в графе 4 "Отчество" полностью указывается отчество получателя пособия в соответствии с документом, удостоверяющим личность. В случае отсутствия отчества у получателя пособия в данной графе проставляется прочерк;

в графе 5 "Дата рождения" указывается дата рождения получателя пособия в соответствии с документом, удостоверяющим личность;

в графе 6 "Статус" указывается статус заявителя (мать, отец, лицо, их заменяющее);

в графе 7 "Адрес регистрации" на основании записи в паспорте или документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства, месту пребывания, временного проживания указывается место регистрации по месту жительства, по месту пребывания, временного проживания (почтовый индекс, наименование городского или сельского поселения, улицы, номер дома, корпуса, квартиры);

в графе 8 "Адрес места жительства (пребывания)" указывается адрес места жительства (пребывания) получателя пособия. В случае если по заявлению получателя пособие должно перечисляться на банковский счет, в данной графе проставляется прочерк;

в графе 9 "СНИЛС" указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования получателя пособия в соответствии со страховым свидетельством государственного пенсионного страхования.

3.3. "Документ, удостоверяющий личность":

в графе 10 "серия" указывается серия документа, удостоверяющего личность получателя пособия;

в графе 11 "номер" указывается номер документа, удостоверяющего личность получателя пособия;

в графе 12 "дата выдачи" указывается число, месяц и год выдачи документа, удостоверяющего личность получателя пособия.

3.4. "Документ, подтверждающий постоянное или временное проживание на территории Российской Федерации":

в графе 13 "наименование документа" указывается наименование документа, подтверждающего постоянное или временное проживание иностранного гражданина, или лица без гражданства на территории Российской Федерации (вид на жительство, разрешение на временное проживание);

в графе 14 "серия" указывается серия вида на жительство или разрешения на временное проживание;

в графе 15 "номер" указывается номер вида на жительство или разрешения на временное проживание;

в графе 16 "дата выдачи (продления)" указывается число, месяц и год выдачи вида на жительство или

разрешения на временное проживание.

Для получателей пособия, являющихся гражданами Российской Федерации, в указанной графе проставляется прочерк.

3.5. В графе 17 "Ф.И.О. ребенка (детей) и дата его (их) рождения" полностью указываются фамилия, имя и отчество (при наличии) ребенка (детей), а также день, месяц и год его (их) рождения (в скобках после Ф.И.О. каждого ребенка).

3.6. В графе 18 "Наименование и реквизиты документов, представленных для назначения пособия" указываются краткие наименования и реквизиты представленных заявителем по месту работы документов, предусмотренных подпунктами "а", "б", "в", "д" пункта 28 Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 декабря 2009 г. N 1012н <1>, необходимых для назначения и выплаты пособия:

<1> Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 декабря 2009 г., регистрационный N 15909), в редакции приказов Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 августа 2010 г. N 709н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 октября 2010 г., регистрационный N 18751), от 7 июня 2011 г. N 473н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июля 2011 г., регистрационный N 21373), от 14 октября 2011 г. N 1177н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2011 г., регистрационный N 22511), от 27 января 2012 г. N 64н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 марта 2012 г., регистрационный N 23508), приказов Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 октября 2013 г. N 547н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 октября 2013 г., регистрационный N 30271), от 22 июля 2014 г. N 478н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 августа 2014 г., регистрационный N 33910), от 4 мая 2016 г. N 212н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 мая 2016 г., регистрационный N 42211).

заявление о назначении пособия;

справка о рождении ребенка (детей), выданная органами записи актов гражданского состояния; копия свидетельства о рождении ребенка, выданного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, а в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

документ и его копия, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным в соответствии с законодательством Российской Федерации о нотариальной деятельности переводом на русский язык <2> - при рождении ребенка на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года <3>;

<2> Основы законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденные Верховным Советом Российской Федерации от 11.02.1993 N 4462-1 (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 10, ст. 357; Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, N 27 (часть II), ст. 4294).

<3> Бюллетень международных договоров, 1993, N 6.

документ и его копия, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником указанной Конвенции;

документ и его копия, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года <4>;

<4> Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 17, ст. 1472; 2008, N 4, ст. 224.

справка с места работы (службы, органа социальной защиты населения по месту жительства ребенка) другого родителя о том, что пособие не назначалось, - в случае, если оба родителя работают (служат), а также если один из родителей ребенка не работает (не служит) или обучается по очной форме обучения в образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования и учреждениях послевузовского профессионального образования, а другой родитель ребенка работает (служит);

выписка из решения об установлении над ребенком опеки (копия вступившего в законную силу решения суда об усыновлении, копия договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью) - для лица, заменяющего родителей (опекуна, усыновителя, приемного родителя).

3.7. В графу 19 "Иная информация, имеющая значение при решении вопросов назначения пособия" вносятся реквизиты документов, представленных получателем пособия, имеющие значение при решении вопросов назначения пособия (браки между родителями не заключен (расторгнут) на день обращения за пособием, второй родитель является иностранным гражданином, временно пребывающим на территории Российской Федерации, ребенок родился живым, но умер на первой неделе жизни и др.), а также информация, влияющая на определение размера пособия (при работе застрахованного лица в районах и местностях, в которых в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации применяются районные коэффициенты к заработной плате, указывается также название такого района или местности). При отсутствии такой информации в данной графе проставляется прочерк.

3.8. В графе 20 "Способ выплаты" указывается способ выплаты пособия, указанный в заявлении застрахованного лица: "на банковский счет", "почтовым переводом", "через иную организацию".

3.9. "Реквизиты для перечисления пособия застрахованному лицу на банковский счет":

в графе 21 "Наименование Банка" полностью указывается наименование кредитной организации (филиала), в которой у получателя пособия имеется лицевой счет;

в графе 22 "N счета" указывается номер лицевого счета получателя пособия, открытого в кредитной организации (филиале), указанной в графе 21 "Наименование Банка";

в графе 23 "БИК" указывается банковский идентификационный код кредитной организации (филиала), указанной в графе 21 "Наименование Банка".

Графы 21, 22, 23 не подлежат обязательному заполнению в случае перечисления пособия с использованием платежной карты, являющейся национальным платежным инструментом;

в графе 24 "N платежной карты, являющейся национальным платежным инструментом" указывается номер платежной карты, являющейся национальным платежным инструментом, с использованием которой осуществляются операции по банковскому счету застрахованного лица. В случае отсутствия у застрахованного лица платежной карты, являющейся национальным платежным инструментом, данная графа не заполняется.

В случае если пособие получателю будет перечисляться иным способом, в указанных графах проставляются прочерки.